

REGULAMIN
PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ
MAŁOPOLSKIEGO STOWARZYSZENIA POŚREDNIKÓW W OBROCIE
NIERUCHOMOŚCIAMI

Komisja Rewizyjna Małopolskiego Stowarzyszenia Pośredników w Obrocie Nieruchomościami (MSPON) jest organem wykonawczym Stowarzyszenia, działa na podstawie Statutu, uchwał Walnego Zebrania Członków oraz niniejszego regulaminu, jest jedną z władz MSPON, powołaną do sprawowania kontroli nad jej działalnością, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej.

Komisja Rewizyjna (KR) wybierana jest przez Walne Zebranie MSPON w głosowaniu tajnym na 2-letni okres kadencji.

Rozdział I

Zwoływanie posiedzeń Komisji

§1

1. KR na pierwszym swoim posiedzeniu, w ciągu 14 dni od wyboru, wybiera Przewodniczącego KR.
2. KR zbiera się w miarę potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.
3. Posiedzenie KR zwołuje Przewodniczący, osoba przez niego upoważniona lub dwóch członków KR w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku.
4. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi Przewodniczący oraz dwóch członków KR.

§2

Zawiadomienie o posiedzeniu winno mieć formę pisemną (dopuszcza się powiadomienia drogą internetową), zawierać czas, miejsce posiedzenia i planowany porządek obrad, oraz ewentualną listę zaproszonych gości.

§3

Członek KR winien otrzymać zawiadomienie o posiedzeniu minimum na 4 dni robocze przed planowanym terminem zebrania.

§4

W posiedzeniu KR uczestniczą członkowie KR i ewentualnie zaproszeni goście.

§5

Prawo zaproszenia gościa do udziału w posiedzeniu KR posiada Przewodniczący Komisji, co czyni na wniosek własny lub dwóch członków KR.

§6

Członek KR jest zobowiązany do uczestniczenia w posiedzeniach Komisji Rewizyjnej.

§7

Posiedzeniu Komisji przewodniczy Przewodniczący KR, w przypadku jego nieobecności, członek KR.

Rozdział II

Zadania Komisji

§8

Przeprowadzanie przynajmniej raz w roku kontroli działalności merytorycznej i finansowej Stowarzyszenia z uwzględnieniem celowości, rzetelności, prawidłowości oraz zgodności z przepisami Statutu i Uchwałami.

§9

Kontrolowanie przestrzegania zasad prawidłowego gospodarowania funduszami i majątkiem Stowarzyszenia.

§10

Składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu i zgłaszanie wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium Zarządowi.

§11

Przedkładanie Zarządowi protokołów pokontrolnych wraz z wnioskami.

§12

Występowanie z żądaniami zwołania Nadzwyczajnego Zebrania w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków.

Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

Rozdział III

Podejmowanie decyzji

§13

1. Decyzje podejmowane są na posiedzeniach KR.
2. W przypadku nie cierpiącym zwłoki, uchwałę Komisji można podjąć w drodze ustaleń telefonicznych, za pomocą poczty elektronicznej. W takim przypadku musi być bezzwłocznie sporządzony protokół, w którym będzie podane w jaki sposób był nawiązany kontakt z członkami KR (data, godzina) oraz tekst podjętej uchwały.

§14

Decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów.

§15

W przypadku równej ilości głosów „za” i „przeciw” decyduje głos przewodniczącego posiedzenia.

§16

Do podjęcia Uchwały wymagana jest obecność minimum dwóch członków Komisji.

§17

W przypadku, gdy głosowanie nad danym wnioskiem nie jest jednomyślne, do protokołu z zebrania wpisuje się sposób głosowania przez poszczególnych członków KR.

§18

W przypadku zgłoszenia projektu Uchwały w sprawie, która nie była objęta programem posiedzenia, na wniosek każdego z członków KR. Na posiedzeniu KR można zmienić porządek za zgodą obecnych członków KR

§19

1. W razie podejmowania decyzji, która może powodować sprzeczność interesów Stowarzyszenia lub KR z interesem członka KR, członek ten powinien wstrzymać się od udziału w rozstrzygnięciu takiej sprawy i żądać zaznaczenia tego w protokole.
2. W przypadku nie zastosowania się członka KR do wymogu określonego w ust.1, Komisja Rewizyjna ma prawo, dla dobra Stowarzyszenia i KR wyłączyć w drodze głosowania tego członka od udziału w podejmowaniu tej decyzji.

Rozdział IV

Protokołowanie Zebrań

§20

Posiedzenia Komisji Rewizyjnej są protokołowane.

§21

Protokół winien być numerowany, zawierać listę obecnych, datę, spis podjętych Uchwał i decyzji oraz być podpisany przez przewodniczącego zebrania i protokolanta.

§22

Komisja Rewizyjna prowadzi rejestr podjętych uchwał.

§23

Każdy członek KR winien otrzymać w terminie 14 dni od posiedzenia KR kopię protokołu z posiedzenia KR (dopuszcza się drogę internetową).

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§24

W przypadkach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie postanowienia Statutu, Ustawy o Stowarzyszeniach i obowiązujących przepisów prawa.

§25

Regulamin został zatwierdzony przez Członków MSPON na Walnym Zgromadzeniu Członków w dniu 12-10-2020 i przyjęty uchwałą RK nr 8